



ПРИМЕЧАНИЯ К ВЫПУСКУ 3.2

Hilti ON!Track

Дата выпуска: 13.04.2019

Содержание

1. ОСОБЕННОСТИ ВЫПУСКА	2
1.1 НОВЫЕ ФУНКЦИИ	2
2.1 МОБИЛЬНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ: ОБНОВЛЕН ГЛАВНЫЙ ЭКРАН	3
2.2 МОБИЛЬНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ: ФУНКЦИЯ ЗАПРОСА	4
2.3 МОБИЛЬНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ: ДОБАВЛЕНИЕ В КОРЗИНУ ПЕРЕМЕЩЕНИЯ	8
2.4 МОБИЛЬНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ: ИЗМЕНЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ОБ АКТИВАХ	9
2.5 МОБИЛЬНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ: СКАНИРОВАНИЕ ШТРИХ-КОДОВ ПРИ ДОБАВЛЕНИИ ПОЗИЦИЙ	11
2.6 МОБИЛЬНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ: СООБЩЕНИЯ ОБ ОШИБКЕ ЗАГРУЗКИ ИЗОБРАЖЕНИЯ	12
2.7 МОБИЛЬНОЕ/ВЕБ-ПРИЛОЖЕНИЕ: В РАЗДЕЛ ПЕРЕМЕЩЕНИЯ ДОБАВЛЕНО ПОЛЕ «КОД ЗАДАЧИ»	13
3.1 ВЕБ-ПРИЛОЖЕНИЕ: СЧЕТЧИК ДЛЯ ВЫБРАННЫХ АКТИВОВ	15
3.2 ВЕБ-ПРИЛОЖЕНИЕ: ПЕРЕМЕЩЕНИЯ: АВТОМАТИЧЕСКОЕ УВЕДОМЛЕНИЕ О ДОСТАВКЕ	16
4.0 ИСПРАВЛЕНИЯ ОШИБОК	17

1. ОСОБЕННОСТИ ВЫПУСКА

1.1 НОВЫЕ ФУНКЦИИ

Версия 3.2 включает в себя несколько улучшений как для мобильного, так и для веб-версии ON!Track. Для возможности использовать эти функции всем сотрудникам рекомендуется обновить мобильное приложение.

В этой версии представлены следующие новые функции:

Мобильное приложение:

- Обновлен главный экран
- Добавлена новая функция «Запрос»
- Обновлена функция добавления в корзину перемещения
- Обновлена функция изменения информации об активах
- Обновлено сканирование штрих-кодов при добавлении активов
- Добавлены сообщения об ошибке загрузки изображения
- В раздел Перемещения добавлено поле «Код задачи»

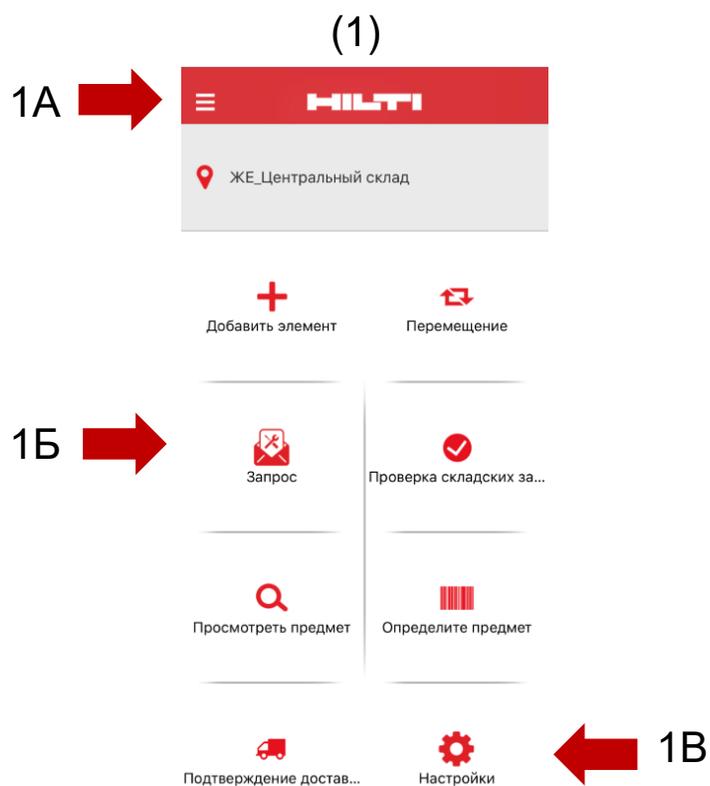
Веб-версия:

- Добавлен счетчик для выбранных активов
- Добавлено автоматическое уведомление по электронной почте о перемещении
- Перемещение между сотрудниками в одной и той же локации
- В раздел Перемещения добавлено поле «Код задачи»

2.1 МОБИЛЬНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ: ОБНОВЛЕН ГЛАВНЫЙ ЭКРАН

Главный экран мобильного приложения был обновлен, и теперь на нем доступно больше функций для быстрого использования (1). Серая панель в верхней части главного экрана стала меньше, а пользователи могут выходить из системы с помощью бокового меню (1А).

Кроме того, теперь можно быстро вызывать функцию «Запрос» (1Б), а также сразу переходить в пункт «Настройки» (1В). Боковое меню также обновлено в соответствии с изменениями на главном экране.



2.2 МОБИЛЬНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ: ФУНКЦИЯ «ЗАПРОС»

Новая функция запроса позволяет пользователю запрашивать активы, оборудование или расходные материалы, которые необходимы в той или иной локации. Какой-то определенный актив заказывать нельзя (если только не указать это в примечании), однако пользователь может запросить тип актива.

После оформления запроса на мобильном устройстве выбранному лицу автоматически будет отправлено электронное письмо с вложенным PDF-файлом, содержащим подробную информацию о запросе, который должен быть выполнен, если запрошенные позиции имеются в наличии.

В мобильном приложении пользователи могут:

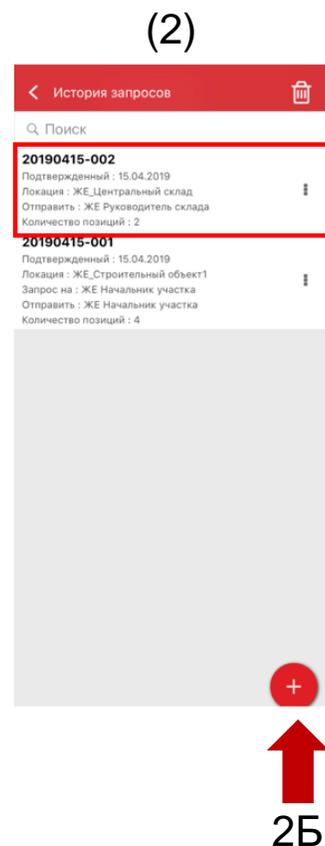
- Создавать новые запросы и указывать, какому лицу они предназначены и для какой локации они требуются;
- Сохранять шаблоны запросов, если имеется необходимость регулярно запрашивать одни и те же позиции для локации;
- Просматривать историю запросов, благодаря чему можно видеть предыдущие запросы;
- Повторно отправлять запросы, если аналогичный запрос необходимо отправить кому-то еще.

При выборе функции запроса на главном экране мобильного приложения откроется страница «История запросов» (2).

На этой странице будет представлен список предыдущих запросов, в котором самый последний запрос будет указан первым (2А).

Если пользователь еще не оформлял запросов, на этом экране он может создать новый запрос, нажав значок + (2Б).

2А →



Далее отобразится экран «Добавить в запрос» (3). Список запроса будет содержать следующие сведения об активах (4): производитель, модель, описание, группа актива и количество для этого типа актива.

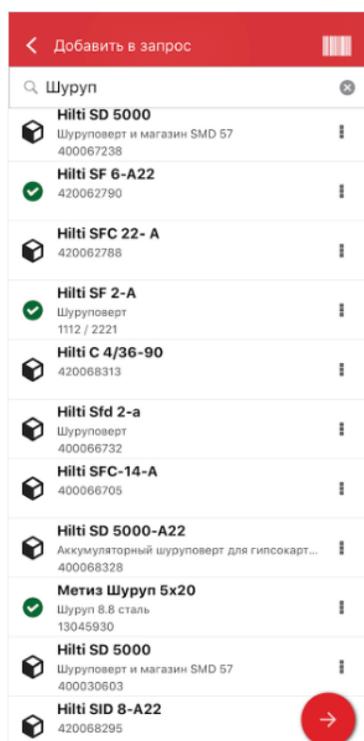
Теперь в каждой строке списка пользователь может:

- Изменить количество (это позволяет редактировать количество необходимых позиций)
- Просматривать информацию об активах (это позволяет отобразить информацию о выбранном активе)
- Удалять позиции (это позволяет исключать позиции из списка запроса)

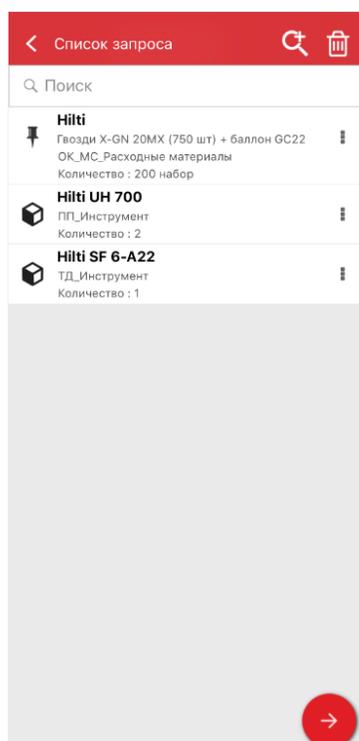
ПРИМЕЧАНИЕ.

- **Переход на следующий экран возможен только при наличии в списке запроса хотя бы одной позиции.**
- **Максимальное количество позиций в списке – 250, по достижении этого значения запрос должен быть отправлен.**

(3)



(4)



Когда пользователь добавит в список запроса все необходимые ему позиции, он должен нажать Далее, после чего откроется экран *Детали запроса* (5): на этом экране требуется указать следующие данные (обязательные поля отмечены красным):

(5)

Отправить запрос: лицо, которому пользователь отправляет запрос и которое ответственно за его выполнение после получения уведомления по электронной почте – например, это может быть начальник склада.

Дата запроса: дата желаемого получения запрошенных позиций

Нужно до: дата, до которой пользователь хотел бы оставить у себя запрошенные позиции. Это поле является необязательным.

Запрос для локации: название локации для отправки запрошенных позиций.

Запрос для сотрудника: имя сотрудника, для которого запрашиваются позиции. Это может быть как сам пользователь приложения, так и другое лицо.

Примечания: в этом поле пользователь может указать дополнительную информацию для лица, которому отправляется запрос.

Запросить маркировку: в этом поле пользователь может указать уникальное имя для запроса, что облегчит его поиск в истории запросов. Это имя также может пригодиться, если пользователю понадобится использовать запрос в качестве шаблона.



5A

После заполнения всех обязательных полей кнопка отправки (5A) станет активной.

Когда пользователь отправит запрос, он вернется на главный экран, на котором отобразится сообщение об отправке запроса, а пользователю, указанному в запросе, автоматически будет отправлено электронное письмо с информацией о запросе.

Примечание. Если пользователь выберет функцию запроса и при этом у него в истории уже имеются предыдущие запросы, они отобразятся на экране История запросов. Для каждого запроса, указанного в списке, пользователь сможет выполнить следующие операции:

(6)

Перенаправить запрос: пользователь может переслать первоначальный запрос другому лицу. После выбора этой операции откроется экран *Детали запроса*, на котором пользователь может выбрать имя получателя и переслать ему запрос. Когда пользователь нажмет кнопку отправки, запрос будет отправлен по электронной почте новому получателю, указанному в поле *Отправить запрос*. Помимо этого, получатель первоначального запроса также получит копию этого письма и будет знать, что запрос был отправлен для выполнения кому-то еще.

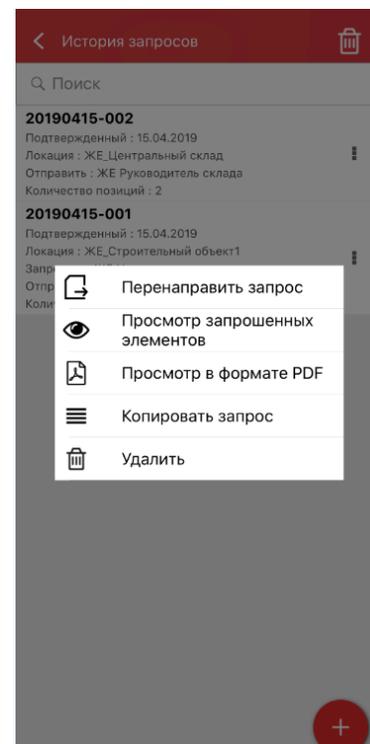
Просмотр запрошенных элементов: пользователь может просмотреть список позиций в запросе вместе с количеством для каждой из них.

Просмотр в формате PDF: пользователь может просмотреть и загрузить PDF-файл на мобильное устройство.

Копировать запрос: пользователь может скопировать позиции в запросе и добавить их в новый список. Если в открытом списке запроса уже имеются элементы, эти скопированные позиции будут добавлены в этот список.

Удалить: пользователь может удалить запрос из истории запросов. Если из истории требуется удалить несколько запросов, для этого можно воспользоваться значком удаления в верхней части экрана, где возможно выбрать дату, до которой необходимо удалить сформированные запросы из истории.

ПРИМЕЧАНИЕ. История может содержать не более 250 запросов. По достижении этого предела самые старые запросы будут удалены из списка.



2.3 МОБИЛЬНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ: ДОБАВЛЕНИЕ В КОРЗИНУ ПЕРЕМЕЩЕНИЯ

Теперь пользователи могут добавлять активы в *корзину перемещения* (7А) с помощью функции «*Добавить в корзину перемещения*» во время выполнения одной из следующих операций: Запрос, Проверка складских запасов, Просмотреть предмет или Определите предмет.

Если пользователь выберет команду «*Добавить в корзину перемещения*» в раскрывающемся списке операций для каждой позиции или выберет *Просмотр сведений об активах* и перейдет на экран *Сведения об активах* (8), он сможет использовать значок *Переместить* (8А) в верхней части экрана для добавления определенной позиции в корзину перемещения. После добавления позиции в корзину, отобразится подтверждающее сообщение.

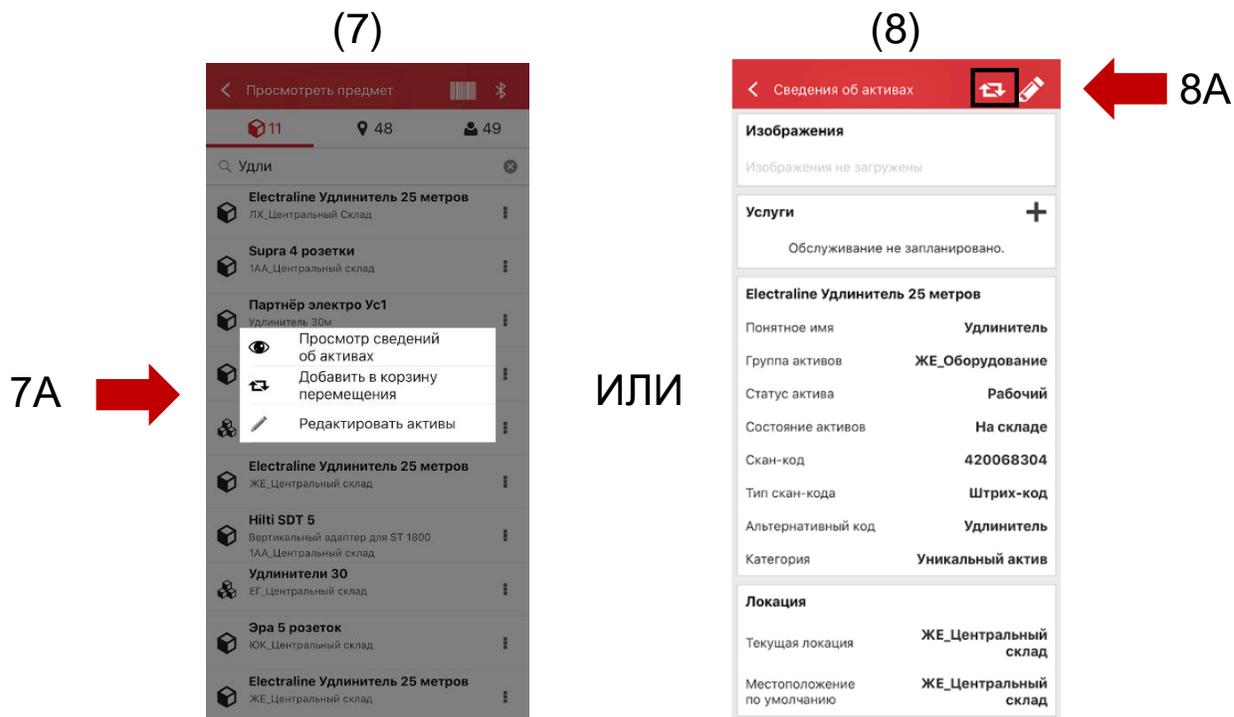
ПРИМЕЧАНИЕ.

- Когда количество позиций в корзине перемещения достигнет максимального значения, равного 250, появится сообщение «Корзина перемещения заполнена».
- Если пользователь выберет позицию, которая уже добавлена в корзину, отобразится сообщение «Предмет уже в списке перемещения»).

Если пользователь в списке выберет расходные материалы или оборудование для их добавления в корзину, откроется экран *Изменить количество*. Если какие-либо из этих расходных материалов или оборудования уже имеются в корзине, их количество для каждой локации будет указано на экране *Изменить количество*.

После добавления позиции в корзину перемещения пользователь может вернуться к операциям, выполняемым им ранее.

Закончив операции, пользователь может перейти в корзину перемещений и отправить все добавленные позиции.



2.4 МОБИЛЬНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ: ИЗМЕНЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ОБ АКТИВАХ

Теперь пользователи могут изменять некоторую информацию об активах с использованием функции *Редактировать сведения об активах* (9) во время выполнения одной из следующих операций:

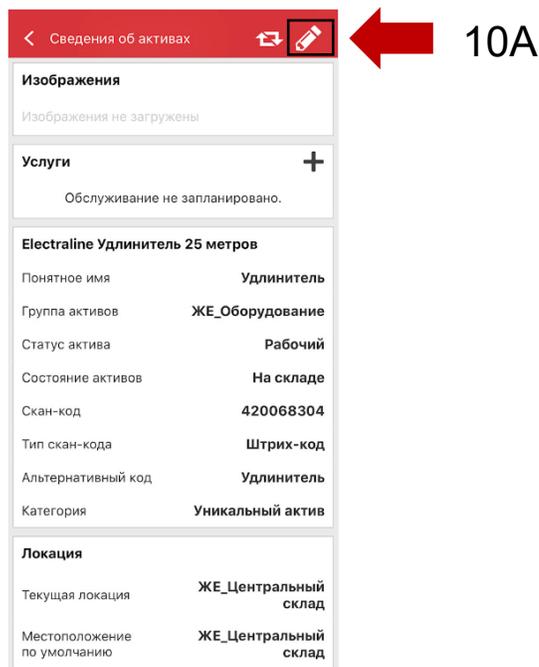
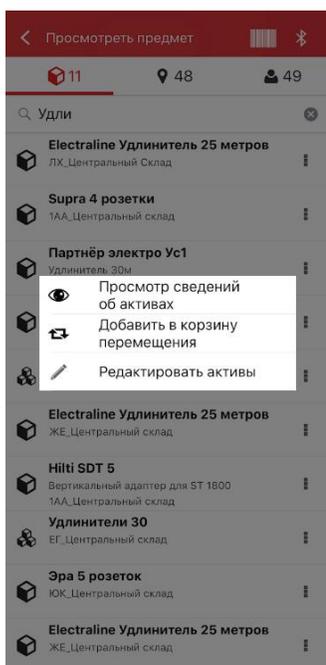
1. Перемещение
2. Проверка складских запасов
3. Просмотреть предмет
4. Определить предмет.

Пользователь может выбрать *Редактировать активы* (9А) в раскрывающемся списке операций рядом с каждой позицией или, если он открыл экран *Просмотр сведений об активах*, он может использовать значок редактирования (10А), расположенный в верхней части экрана.

(9)

(10)

9А →



(11)

В мобильной версии можно изменить следующую информацию (11):

Обновить изображение: пользователь может заменить изображение

Статус актива: пользователь может обновить статус того или иного актива. Даже если у пользователя нет разрешения для внесения изменений, он сможет изменить статус актива с помощью мобильного устройства.

Скан-код

Альтернативный код

Серийный номер

Примечания: пользователь может добавить примечания к уже имеющимся. Максимальное количество: 2048 символов.

ПРИМЕЧАНИЕ.

- После внесения изменений отобразится сообщение, подтверждающее обновление информации.
- Для расходных материалов и оборудования можно изменить следующую информацию: Обновить изображение, Скан-код, Альтернативный код и Примечания.

2.5 МОБИЛЬНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ: СКАНИРОВАНИЕ ШТРИХ-КОДОВ ПРИ ДОБАВЛЕНИИ ПОЗИЦИЙ

При добавлении нового актива с использованием мобильного приложения (12) теперь, помимо заполнения поля «Скан-код», можно также использовать сканер для заполнения полей «Альтернативный код» и «Серийный номер».

(12)

Поле «Скан-код»: в этом поле ввод данных возможен только сканированием; пользователь не может заполнять это поле вручную. Когда пользователь коснется этого поля, автоматически откроется сканер. После сканирования наклейки снова откроется экран «Добавить актив», а в поле «Скан-код» будет указана полученная информация.

Поле «Альтернативный код»: в этом поле можно либо вручную указать альтернативный код, либо отсканировать штрих-код. Для сканирования пользователю необходимо сначала коснуться поля, а затем коснуться значка штрих-кода в верхней части экрана, чтобы открыть сканер. Чтобы указать штрих-код вручную, пользователь должен просто коснуться поля и начать ввод данных.

Поле «Серийный номер»: в этом поле информация вводится так же, как и в поле альтернативного кода, и пользователь может либо указать номер вручную, либо отсканировать штрих-код.

Добавить активы

Идентификация активов

Скан-код
Добавить скан-код

Альтернативный код
Введите альтернативный код

Серийный номер
Введите серийный номер

2.6 МОБИЛЬНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ: СООБЩЕНИЯ ОБ ОШИБКЕ ЗАГРУЗКИ ИЗОБРАЖЕНИЯ

Во время загрузки изображений теперь отображаются сообщения, информирующие пользователя о статусе процесса. Изображения большого размера будут сжаты, и после сжатия размер изображения не должен превышать 10 МБ. Если после сжатия размер изображения все же превышает 10 МБ, отобразится соответствующее уведомление.

Эти сообщения загрузки изображений будут появляться при следующих операциях:

- Добавление актива
- Изменение актива
- Завершить обслуживание

2.7 МОБИЛЬНОЕ/ВЕБ-ПРИЛОЖЕНИЕ: В РАЗДЕЛ ПЕРЕМЕЩЕНИЯ ДОБАВЛЕНО ПОЛЕ «КОД ЗАДАЧИ»

Теперь пользователи могут указывать данные в поле «Код задачи» при выполнении перемещения (13). Пользователь может назначить код стоимости/код задачи/рабочий код какому-либо активу при его перемещении в другую локацию. Значение в этом поле может быть разным при каждом перемещении. Если перемещение выполняется с использованием мобильного приложения, пользователю будет доступно новое дополнительное текстовое поле «Код задачи», в нем можно указать код задачи (13А).

13А →

(13)

← Подробности перемещения

В локацию
Выберите пункт назначения 🔍

Сотруднику
Выберите ответственного сотрудника 🔍

Дата возврата
Выберите дату возврата 📅

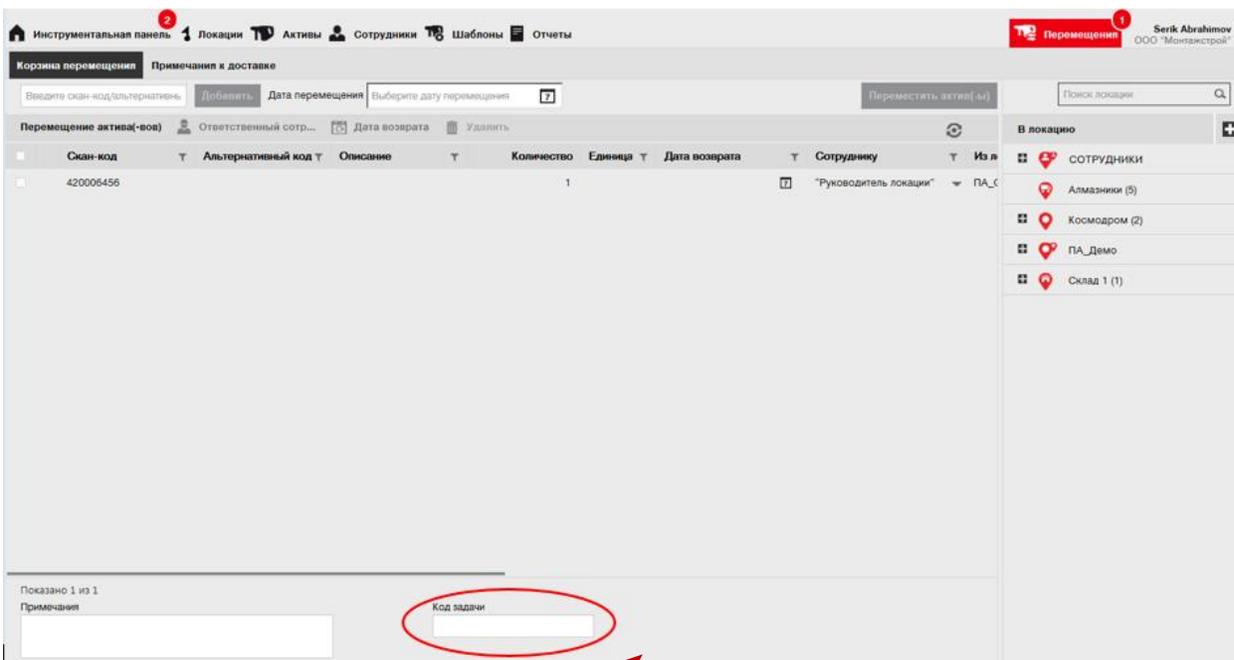
Примечания перемещения
Введите примечания ✎

Код задачи
Введите код задачи ✎

Получить подпись

Если перемещение выполняется в веб-приложении (14), для ввода кода задачи пользователь может использовать новое дополнительное текстовое поле, расположенное рядом с полем Примечания. (14A).

(14)



14A

Любая информация, указанная в этом поле, будет доступна в разделе *Примечания к доставке* (15), добавлен новый столбец «Код задачи» (15A).

(15)

Отчет	Дата перемещения	Из локации	В локации	Кто переместил	Примечание о переезде	Приложение	Тип перемещения	Код задачи
	19.06.2018 05:20:14	ПА_Демо-ПА_Основн...	ПА_Демо-ПА_Строите...	Serik Abrahamov		WEB	Перемещение	
	28.02.2018 07:15:02	Алмазники (5)	ПА_Демо-ПА_Основн...	Serik Abrahamov		WEB	Перемещение	
	28.02.2018 07:13:44	Алмазники (5)	ПА_Демо-ПА_Основн...	Serik Abrahamov		WEB	Перемещение	

15A

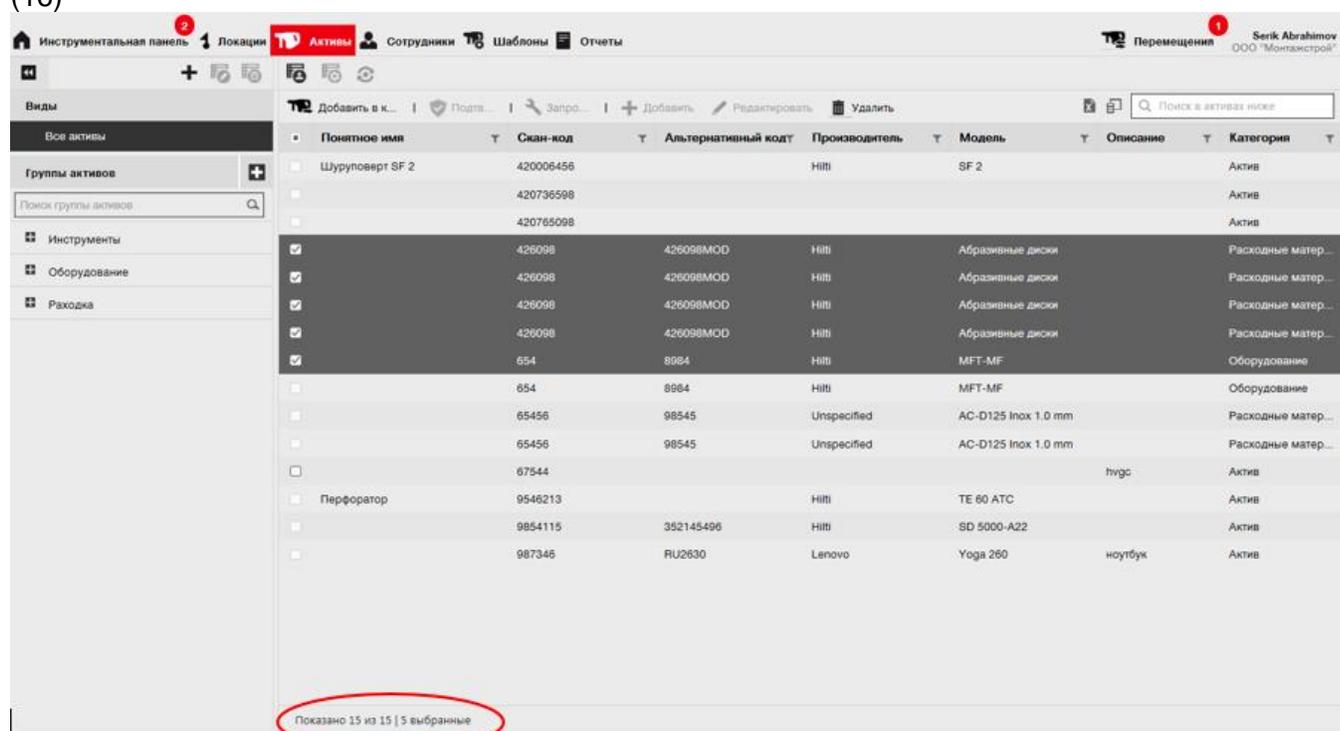
3.1 ВЕБ-ПРИЛОЖЕНИЕ: СЧЕТЧИК ДЛЯ ВЫБРАННЫХ АКТИВОВ

Теперь пользователи могут видеть, сколько позиций они выбрали в веб-приложении (16).

Если выбрана хотя бы одна позиция, в нижней части экрана отображается следующая информация (16А): «Показано xx из xxx | x выбранные»

Это обновление дает пользователям возможность выбирать в сетке локации либо все активы (необходимо отметить все поля), либо подгруппу активов или одиночные активы (необходимо отметить отдельные поля).

(16)



Понятное имя	Скан-код	Альтернативный код	Производитель	Модель	Описание	Категория
Шуруповерт SF 2	420006456		Hilti	SF 2		Актив
	420736598					Актив
	420765098					Актив
<input checked="" type="checkbox"/>	426098	426098MOD	Hilti	Абразивные диски		Расходные матер...
<input checked="" type="checkbox"/>	426098	426098MOD	Hilti	Абразивные диски		Расходные матер...
<input checked="" type="checkbox"/>	426098	426098MOD	Hilti	Абразивные диски		Расходные матер...
<input checked="" type="checkbox"/>	426098	426098MOD	Hilti	Абразивные диски		Расходные матер...
<input checked="" type="checkbox"/>	654	8984	Hilti	MFT-MF		Оборудование
<input type="checkbox"/>	654	8984	Hilti	MFT-MF		Оборудование
<input type="checkbox"/>	65456	98545	Unspecified	AC-D125 Inox 1.0 mm		Расходные матер...
<input type="checkbox"/>	65456	98545	Unspecified	AC-D125 Inox 1.0 mm		Расходные матер...
<input type="checkbox"/>	67544				hvgc	Актив
<input type="checkbox"/>	Перфоратор	9546213	Hilti	TE 60 ATC		Актив
<input type="checkbox"/>		9854115	352145496	Hilti	SD 5000-A22	Актив
<input type="checkbox"/>		987346	RU2630	Lenovo	Yoga 260	ноутбук

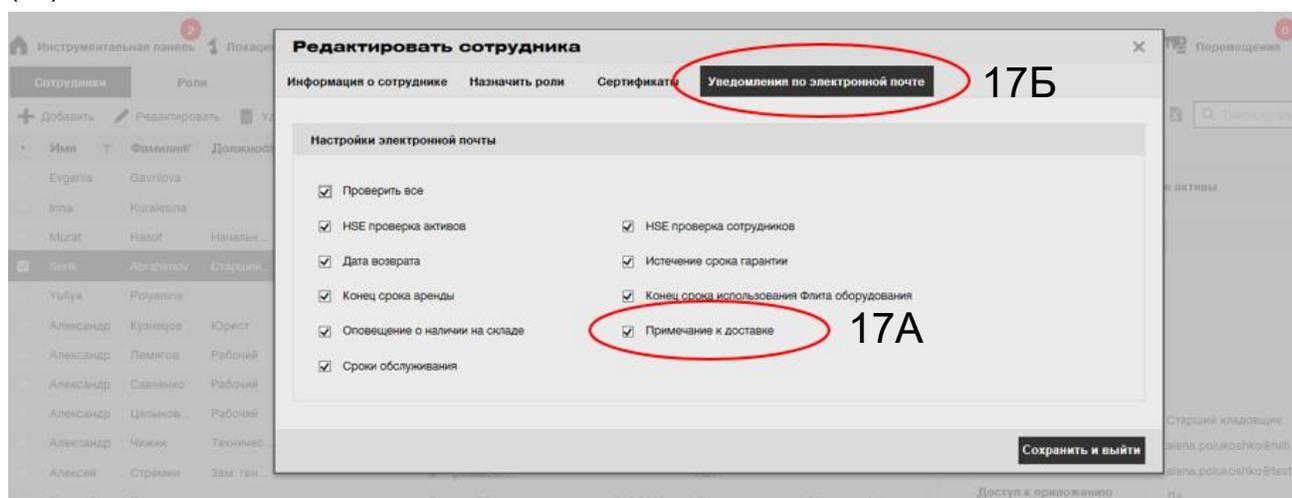
Показано 15 из 15 | 5 выбранные

↑
16A

3.2 ВЕБ-ПРИЛОЖЕНИЕ: ПЕРЕМЕЩЕНИЯ: АВТОМАТИЧЕСКОЕ УВЕДОМЛЕНИЕ О ДОСТАВКЕ

Теперь после выполнения перемещения активов на электронный адрес пользователя могут быть отправлены автоматические уведомления (17). Такое электронное письмо будет содержать прикрепленный PDF-файл с уведомлением о доставке. Пользователь или администратор может выбрать этот параметр (17А) в разделе «Уведомления по электронной почте» в веб-приложении (17Б).

(17)



4.0 Исправления ошибок

В этом выпуске были устранены следующие проблемы и ошибки:

Поиск теперь выполняется быстрее.

Исправлена ошибка перемещения, которая касалась активов, имевшихся в сотнях локаций.

Улучшена совместимость с различными форматами доменных имен.

Исправлена ошибка в мобильном приложении, которая была причиной несоответствия активов в одной и той же локации на разных мобильных устройствах.

Исправлена ошибка проверки запасов, из-за которой не отправлялись электронные сообщения с итоговой информацией.

Повышена безопасность различных процессов.

Исправлена ошибка в мобильном приложении, из-за которой происходило удаление и повторное создание пользователей.

Исправлена ошибка, из-за которой электронные сообщения отправлялись в неактивные учетные записи.

Улучшены метки времени для PDF-отчетов – теперь они включают в себя часовой пояс.

Улучшена обработка дней в алгоритме расчетов на месте в сетке распределения активов.

Исправлена ошибка в мобильном приложении, которая влияла на разделитель при указании стоимости услуги.

Исправлена ошибка, из-за которой контактный номер не отображался и не сохранялся в информации о локации.

Исправлена ошибка, которая влияла на предупреждения на панели инструментов для сертификатов активов.

Исправлена ошибка в мобильном приложении, вызывавшая мигание клавиатуры на разных моделях телефонов.

Исправлена ошибка в мобильном приложении, из-за которой пользователи не могли указывать количество для расходных материалов или оборудования.

Улучшен процесс создания активов.

Исправлена ошибка при добавлении активов, из-за которой некоторые поля отображались как неактивные, хотя в действительности они были доступны для выбора и использования.